



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
З ПИТАНЬ БЕЗПЕЧНОСТІ ХАРЧОВИХ ПРОДУКТІВ
ТА ЗАХИСТУ СПОЖИВАЧІВ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ
В ХЕРСОНСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

Херсон

№ _____

Про затвердження Методичних рекомендацій щодо запобігання зловживанню владою або службовим становищем

Відповідно до статей 13-1, 22 Закону України «Про запобігання корупції», підпункту 3 пункту 2 розділу II Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання та виявлення корупції від 27.05.2021 № 277/21, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 липня 2021 р. за № 914/36536, з метою формування єдиного підходу до розуміння заборон щодо використання службових повноважень, мінімізації корупційних ризиків у службовій діяльності та забезпечення доброчесності працівниками Головного управління Держпродспоживслужби в Херсонській області,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити «Методичні рекомендації щодо дотримання обмежень у частині використання службових повноважень та запобігання зловживанню владою або службовим становищем» (далі – Рекомендації), що додаються.
2. Керівникам структурних підрозділів Головного управління Держпродспоживслужби в Херсонській області забезпечити ознайомлення підпорядкованих працівників з Рекомендаціями у термін до 02.03.2026.
3. Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління Держпродспоживслужби в Херсонській області надавати консультаційну допомогу щодо застосування цих Рекомендацій.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник

Сергій ШЕВЧЕНКО



UB
Головне управління Держпродспоживслужби в
Херсонській області
№Н/80-2026 від 24.02.2026
КЕП: ШЕВЧЕНКО С. А. 24.02.2026 17:22
5E984D526F82F38F040000003F3A2F017D21BA06
Сертифікат дійсний з 08.10.2025 14:50 до 08.10.2026 23:59

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ Головного управління
Держпродспоживслужби
в Херсонській області

від _____ 2026 року № _____

Методичні рекомендації щодо дотримання обмежень у частині використання службових повноважень та запобігання зловживанню владою або службовим становищем

I. Загальні положення

1.1. Ці Методичні рекомендації розроблено відповідно до статті 22 Закону України «Про запобігання корупції», Кримінального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення та інших нормативно-правових актів з метою забезпечення належного дотримання працівниками Головного управління Держпродспоживслужби в Херсонській області (далі — Головне управління) встановлених законодавством обмежень щодо використання службових повноважень.

1.2. Методичні рекомендації визначають правові засади, основні ознаки та наслідки зловживання владою або службовим становищем, а також алгоритм дій працівників у разі виникнення відповідних ризиків.

1.3. Дія цих Методичних рекомендацій поширюється на всіх посадових осіб Головного управління, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

II. Нормативно-правові обмеження

2.1. Відповідно до статті 22 Закону України «Про запобігання корупції» посадовим особам забороняється використовувати свої службові повноваження або своє становище та пов'язані з цим можливості з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб.

2.2. Забороняється використання державного чи комунального майна або коштів у приватних інтересах, а також вчинення інших дій, що суперечать інтересам служби.

III. Поняття зловживання владою та службовим становищем

3.1. Зловживання владою або службовим становищем — це умисне використання посадовою особою влади чи службового становища всупереч інтересам служби з метою одержання неправомірної вигоди для себе або інших осіб.

3.2. Для кваліфікації діяння за статтею 364 Кримінального кодексу України необхідна наявність сукупності таких ознак:

- умисел;
- особистий інтерес або інтерес третіх осіб;
- використання повноважень всупереч інтересам служби;
- спричинення істотної шкоди.

3.3. Істотною шкодою вважається шкода, яка становить 100 і більше неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.



UB
Головне управління Держпродспоживслужби в
Херсонській області
№Н/80-2026 від 24.02.2026
КЕП: ШЕВЧЕНКО С. А. 24.02.2026 17:22
5E984D526F82F38F040000003F3A2F017D21BA06
Сертифікат дійсний з 08.10.2025 14:50 до 08.10.2026 23:59

3.4. Тяжкими наслідками вважаються наслідки, що становлять 250 і більше неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

3.5. За відсутності умислу та особистого інтересу діяння може кваліфікуватися як службова недбалість (стаття 367 Кримінального кодексу України) або дисциплінарний проступок.

IV. Типові ризикові ситуації

З метою недопущення зловживань працівникам забороняється:

4.1. Неправомірно сприяти призначенню або просуванню на посади окремих осіб з особистих мотивів.

4.2. Втручатися у діяльність інших органів або посадових осіб із використанням службового авторитету без належних правових підстав.

4.3. Надавати переваги окремим суб'єктам господарювання під час здійснення контрольних заходів або прийняття управлінських рішень.

4.4. Використовувати бюджетні кошти або службове майно в особистих цілях.

4.5. Вчиняти інші дії, що можуть свідчити про конфлікт приватного інтересу з інтересами служби.

V. Відповідальність

5.1. Адміністративна відповідальність. Чинним законодавством не передбачено окремої статті в КУпАП виключно за використання службових повноважень. Однак, якщо такі дії вчинені в умовах реального конфлікту інтересів або пов'язані з одержанням незаконних подарунків (неправомірної вигоди, що не тягне за собою кримінальної відповідальності), винна особа притягається до адміністративної відповідальності за:

- статтею 172-5 КУпАП (Порушення обмежень щодо одержання подарунків) — штраф від 100 до 200 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян (НМДГ) з конфіскацією подарунка;

- статтею 172-7 КУпАП (Порушення вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів) — штраф від 100 до 400 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян (НМДГ).

5.2. Кримінальна відповідальність.

Відповідно до статті 364 Кримінального кодексу України:

- зловживання владою або службовим становищем, що спричинило істотну шкоду, карається арештом, обмеженням волі або позбавленням волі на строк до трьох років з позбавленням права обіймати певні посади та зі штрафом від 250 до 750 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян (НМДГ);

- ті самі діяння, якщо вони спричинили тяжкі наслідки, караються позбавленням волі на строк від трьох до шести років з позбавленням права обіймати посади та зі штрафом від 500 до 1000 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян (НМДГ).

5.3. Дисциплінарна відповідальність.

У разі відсутності складу адміністративного або кримінального правопорушення до працівника можуть застосовуватися заходи дисциплінарного впливу відповідно до законодавства про державну службу.



VI. Алгоритм дій працівника

6.1. У разі надходження пропозиції використати службові повноваження всупереч інтересам служби працівник зобов'язаний відмовитися від виконання незаконних вимог.

6.2. Працівник повинен невідкладно повідомити безпосереднього керівника або керівника Головного управління.

6.3. У разі необхідності інформація подається до Сектору з питань запобігання та виявлення корупції або через визначені канали повідомлення про можливі корупційні правопорушення.

